

1. 投稿内容

柔道整復・接骨医学に関する研究であって、研究として完結し原則として未発表のものとしします。総説、原著、短報、体験報告、症例報告、アンケート報告など関連領域の投稿も受け付けます。

2. 発表資格

原則として、公益社団法人愛知県柔道整復師会の会員に限りします。各支部学術部からの推薦、あるいは個人投稿とします。

3. 本会抄録集に掲載される著作物の著作権は、掲載に当たって愛知県柔道整復学会に帰属することを前提とします。共同著作の場合も著者全員の同意があり、また完全な譲渡の自由を有する著作物です。

4. 原稿の受理

受け付けた抄録原稿は少なくとも2名の校閲者の校閲を受けた後、編集委員会において可否が決定されます。

編集委員会による初回の抄録の編集校正作業の段階において、発案のみの場合は、編集委員会側としての理解を文章にして科学的に表現可能な部分を示して、関連文献などを添えて返送いたします。すでに抄録の形式に準じた投稿の場合、本文中の誤字脱字等の訂正箇所や原稿ならびに図表等に対し、編集委員会側で全体の再構成や部分的な加筆または削除作業を行い、編集委員会としての抄録案を示した上で返送させていただきます。その際、適当と思われる引用文献や参考文献を紹介いたします。

投稿者は訂正作業を行った後、指定の期日以内に学会誌編集委員会まで再度ご返送下さい。

5. 原稿提出

規定の形式（6、原稿の書式）に従い、基本的には活字原稿（A4版）に加え記録メディア（CD-R,DVD-R）で投稿して下さい。使用機種、使用ソフトとそのバージョン、原稿タイトル、データ化されていない部分、支部名、報告者名、作成年月日を記録メディアのラベルに記して下さい。推奨するファイル形式は、マイクロソフトワード形式としますが、同じ内容をテキストファイルにも変換して添付して下さい。図表など画像ファイルは本文には挿入せず、文中に挿入場所を指定するのみとし、別ファイルとして、図はJPEG形式（グレー階調、解像度:144~360 dpi程度）、表はマイクロソフトワードで作成して添付して下さい。プリントした写真があれば希望の大きさに引き伸ばした上で同封して下さい。その際は校閲に十分にたえる資料にして下さい。各写真プリントの裏面に必ず通して、図表番号（Fig.1, Fig.2・・・Table1, Table2・・・等）、所属、氏名をいれて下さい。いずれの場合も投稿原稿の本文中にある図表番号と一致する順で図表をご提出下さい（提出される前に必ずご確認下さい）。

図表を原本で提出される場合は、編集作業の都合上返却できませんので予めご了承下さい。発表用に使用されたスライド写真や画像を、本文中の図表にする場合、モノクロプリントに焼き直したものを投稿して下さい（発表時のスライドフォルムやその印刷物では受付できません）。原本1部をA4版白地紙に印刷し、校閲用としてコピー2部と共に、合計3部（図や表も同様に）を送付して下さい。

6. 原稿の書式

以下の順番で各々の項目ごとに用紙を新しくして記載および印刷して下さい。

1) 文章構成

表題（演題）・・・・・・・・・・・・・・・・・・1枚

表題、著者名、所属機関名を記し、副題があればその下に間隔を空けて記載（和文の場合は25字、英文の場合は50字以内）、その下に連絡先（氏名、所属機関名、住所、郵便・電話・Fax・E-mailの番号）を記載して下さい。

要約・キーワード・・・・・・・・・・・・・・・・・・1枚

要約は500文字程度とし、キーワードは5つ以内として下さい。

本文

はじめに・・・・・・・・・・・・・・・・・・1枚

材料と方法（研究方法）・・・・・・・・・・1枚

結果・・・・・・・・・・・・・・・・・・1枚

考察・・・・・・・・・・・・・・・・・・必要枚

まとめ・・・・・・・・・・・・・・・・・・1枚

文献（引用、参考）・・・・・・・・・・必要枚

図表の説明文・・・・・・・・・・・・・・・・必要枚

図・表・・・・・・・・・・・・・・・・・・1枚ずつ必要枚

*短報や総説の場合はこれに準じなくても結構です。

2) 引用、参考文献の記載順

文献は本文中の引用順に並べて一連番号をつけて下さい。その一連番号を本文中の引用文末右肩に 1) 。 のように記載して下さい。

雑誌の場合の記載順

著者名；論文表題，雑誌名，巻，号，最初-最後頁，発行年（西暦）

単行本の場合の記載順

著者名，編者；書名，第何版，発行所，発行地，最初-最後頁，発行年（西暦）

分担執筆の場合の記載順

著者名；章の表題，編者名；書名，第何版，発行所，発行地，最初-最後頁，発行年（西暦）

3) 図や表

図および表にはそれぞれアラビア数字で一連番号を記して下さい。図・表の最大印刷寸法は縦25 cm × 横18 cm 以内にして下さい。写真を台紙にはりつける場合、台紙の大きさはA4版以下にして下さい。図には天地を明示し、著者名と希望する拡大、縮小率を記入して下さい（Fig. 1, Table 1,）。図・表が挿入されるべき位置を本文中に明記して下さい（Fig. 1, Table 1,）。図・表の説明はページを改めた上、文献の後に付けて下さい。図・表を引用される場合は出典を同じページ内に明記して下さい。

7. 活字原稿規定細則

活字投稿、記録メディア投稿ともに、和文は漢字、ひらがな、カタカナは全角で、アルファベットによる人名や専門用語、数字及び単位記号には原則として半角文字を使用し、英字表記の単語は行をまたがないようにするか、もしくは辞書にしたがって音節でハイフンにより分割改行して下さい。

用紙は必ず縦置きで、活字は横書きとして下さい。文字サイズ：標準サイズ（10.5ポイントくらい）にして下さい。1行の文字数は、全角文字で45字くらいにして下さい。1頁行数は、45行くらいにして下さい。A4版サイズの白紙の上下左右端ともに20 mmの余白を設けて下さい。ページ下端中央に通し番号でページ数をつけて下さい。使用される印字フォントの種類は問いませんが、MS明朝体、Times New Roman（英数字）をお勧めします。

8. 投稿先

公益社団法人愛知県柔道整復師会

郵便番号 460-0022 名古屋市中区金山5丁目13番22号

電話番号: 052-871-2211 FAX: 052-871-2215

電子メール代表アドレス: aijyusei@poem.ocn.ne.jp